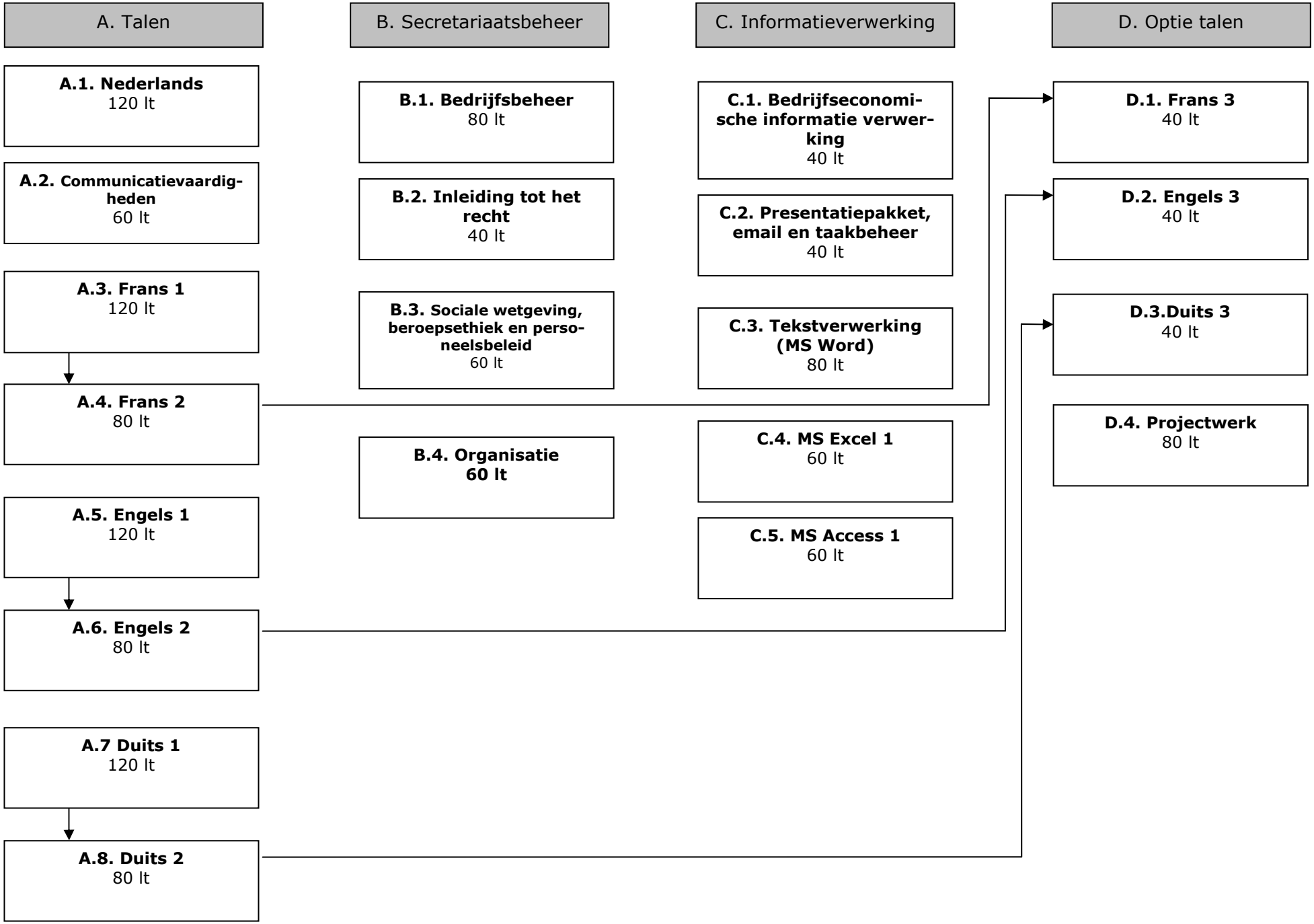
A. Talen
B. Secretariaatsbeheer
C. Informatieverwerking
D. Optie talen
A.1. Nederlands
120 lt
A.2. Communicatievaardigheden
60 lt
A.3. Frans 1
120 lt
A.4. Frans 2
80 lt
A.5. Engels 1
120 lt
A.6. Engels 2
80 lt
A.7 Duits 1
120 lt
A.8. Duits 2
80 lt
B.1. Bedrijfsbeheer
80 lt
B.2. Inleiding tot het recht
40 lt
B.3. Sociale wetgeving, beroepsethiek en personeelsbeleid
60 lt
B.4. Organisatie
60 lt
C.1. Bedrijfseconomische informatie verwerking
40 lt
C.2. Presentatiepakket, email en taakbeheer
40 lt
C.3. Tekstverwerking (MS Word)
80 lt
C.4. MS Excel 1
60 lt
C.5. MS Access 1
60 lt
D.1. Frans 3
40 lt
D.2. Engels 3
40 lt
D.3.Duits 3
40 lt
D.4. Projectwerk
80 lt