

Praktische informatie

Waar?

Hitek-Centrum, Stationsstraat 2,
8500 Kortrijk

Wanneer?

Dubbel boekhouden

op dinsdag en woensdag 15/09 t.e.m. 27/01
(18.30 – 21.15 u.)

Computerboekhouden

op dinsdag 02/02 t.e.m. 15/06
(18.30 – 21.15 u.)

Kostprijs?

Basis dubbel boekhouden: € 120

Computerboekhouden: € 60

Met opleidingscheques betaal je maar
de helft van de prijs ! Meer info op
<http://vdab.be/opleidingscheques/>

Volledige of gedeeltelijke vrijstelling
van inschrijvingsgeld is mogelijk.

Info en inschrijvingen

Griet Vanmarcke (coördinator)

griet.vanmarcke@hitek.be

gsm 0498 43 49 61, of op het secretariaat

CVO Hitek
Training en opleiding

Dubbel boekhouden

en

Computerboekhouden

Waarom kies je voor CVO Hitek ?

- levenslang bijleren = een wapen tegen de crisis
- gesubsidieerd centrum = lage tarieven
- betalen met opleidingscheques = 50% korting
- een ruim aanbod
- docenten met ervaring in de praktijk
- kans om ervaringen uit te wisselen met andere cursisten
- de mogelijkheid om werk en studie te combineren
- een officieel erkend attest (door het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap) na het volgen van deze opleiding

Voor wie zijn deze opleidingen bedoeld ?

- Je bent geïnteresseerd in alles wat met boekhouden te maken heeft.
- Je wil een boekhouding bijhouden voor je zelfstandige activiteiten in bijberoep.
- Je wil je boekhouder begrijpen en je eigen boekhouding kunnen controleren.
- Na deze cursus garanderen wij je een stevige kennis van alle basistechnieken van het boekhouden.

Inhoud van de cursus

Basis dubbel boekhouden

Dit is een basiscursus boekhouden die start vanaf nul. Je begint met de basisprincipes debiteren en crediteren. Je leert een balans en een resultatenrekening opstellen. Bovendien boek je aankopen, verkopen en financiële verrichtingen.

Je stelt facturen op en maakt de berekeningen.

Je bestudeert de BTW in functie van de boekhouding, en boekt financiële verrichtingen en personeelskosten.

Uiteraard komt ook de correcte afsluiting van een boekhouding op het einde van het jaar aan bod.

Daarnaast leer je activa afschrijven, waardeverminderingen boekhoudkundig noteren, en winst bestemmen en verdelen.

Computerboekhouden

Enmaal je de basisbeginselen van het boekhouden kent, leer je die toepassen en uitvoeren op computer !

Tijdens de module computerboekhouden werken we met het boekhoudpakket ProAcc: inboeken van facturen, tussentijdse rapporten, jaarlijkse balans en resultatenrekening...